

ОТЧЕТ

об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта за 2023 год

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении
1. Мероприятия по совершенствованию организационного и правового противодействия коррупции				
1.1.	Разработка, рассмотрение и утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2023 -2024 года	Захаров А.А., директор, Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности; члены комиссии	Март 2023 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.2.	Экспертиза принимаемых локальных нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Гордеева И.М., юрисконсульт	В период действия Плана	Выполняется в полном объеме в установленные планом сроки
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции	Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности; Гордеева И.М., юрисконсульт; начальник отдела кадров и охраны труда, Кашевская И.В., специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	В период действия Плана	Выполняется в полном объеме в установленные планом сроки
1.4.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Гордеева И.М., юрисконсульт	В период действия Плана	Выполняется в полном объеме в установленные планом сроки
1.5.	Организация дополнительного образования. Обеспечение ежегодного повышения квалификации работников в должностных обязанностях, которых входит участие в противодействии коррупции	Кашевская И.В., начальник отдела кадров и охраны труда	Сентябрь 2023 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки.
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Захаров А.А., директор, Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности, специалист по	В период действия Плана	В 2023г. взаимодействия с правоохранительными

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении
		гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.		органами по фактам, связанным с проявлением коррупции не осуществлялось.
1.7.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности	По мере поступления обращений	В 2023г обращений от граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации не поступало.
1.8.	Осуществление личного приема граждан руководством учреждения	Захаров А.А., директор	По мере обращения	В 2023 г. обращений граждан не поступало.
1.9.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогическом и тренерском советах	Захаров А.А., директор, Радчич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Свиринов А.В., заместитель директора по спортивной подготовке	В течение года	Выполняется в полном объеме в установленные планом сроки
1.10	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление абитуриентов и их законных представителей с условиями приема в Учреждение и обучения в нем (прохождения спортивной подготовки)	Захаров А.А., директор; Радчич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Свиринов А.В., заместитель директора по спортивной подготовке	Согласно установленным срокам	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
1.11	Обновление Карты коррупционных рисков	Гордеева И.М., юрисконсульт; Кашевская И.В., начальник отдела кадров и охраны труда, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	I квартал 2024 г.	Будет выполнено в I квартале 2024 года.
1.12	Проведение заседаний Комиссии ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта по противодействию коррупции	Комиссия ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта по противодействию коррупции	В соответствии с Антикоррупционной политикой ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта	Выполнено в полном объеме в установленные сроки Протокол №1 от 27.03.2023г

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении
2.	Мероприятия по совершенствованию управления и механизма внутреннего контроля в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной службе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Захаров А.А., директор; Гудиева М.С., главный бухгалтер; Гордеева И.М., юристконсульт; заместители директора	В течение года	Выполняется в полном объеме в установленные планом сроки
2.2.	Подготовка отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год. Размещение его на официальном сайте.	Гудиева М.С., главный бухгалтер	Январь 2024 г.	Январь 2024 г.
2.3.	Отчет о результатах само обследования. Размещение отчета на официальном сайте	Гудиева М.С., главный бухгалтер	Апрель 2023,	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.4.	Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на общем собрании работников	Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	Декабрь 2023 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Организация контроля за: – законностью формирования и расходования внебюджетных средств; распределением фонда оплаты труда	Захаров А.А., директор; Гудиева М.С., главный бухгалтер	В период действия Плана	Выполняется в полном объеме в установленные планом сроки
2.6.	Организация систематического контроля сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Захаров А.А., директор; Гудиева М.С., главный бухгалтер; Гордеева И.М., юристконсульт; Пешехонов В.М., заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности	В период действия Плана	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.7.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: – организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускных квалификационных работ; – независимая экспертиза качества образования;	Заместители директора	В период действия Плана	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении
	– мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – само обследование деятельности учреждения; – экспертиза проектов образовательных, учебных и спортивных программ, инновационного опыта педагогов, тренеров; – создание системы информирования учредителя, общественности.			
2.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов установленного образца	Радчич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	В период действия Плана	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.9.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Заместители директора	В период действия Плана	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.10	Организация и проведение разъяснительной работы в классах, учебных группах и на родительских собраниях о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Радчич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Сентябрь 2023 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.11	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к руководству Учреждения с вопросами формирования положительного имиджа учреждения и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками	Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	В течение года	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.12	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами	Захаров А.А., директор; Кашевская И.В., начальник отдела кадров и охраны труда	В период действия Плана	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.13	Представление деклараций конфликта интересов по должностям с высоким риском коррупционных проявлений по итогам 2023 года	Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	Декабрь 2023 г.	В 2023 г. декларации конфликта интересов

№ п/ п	Наименование мероприятия		Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении
					сотрудниками не подавались.
2.14	Осуществление контроля за организацией и проведением промежуточной аттестации обучающихся		Захаров А.А., директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Радчич И.Ю.	В период действия Плана	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.15	На заседаниях комиссии по противодействию коррупции проведение анализа эффективности применения мер по противодействию коррупции и исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении		Лащевская Е.Е., начальник отдела по безопасности, комиссия по противодействию коррупции, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	Ежеквартально	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	Обучение и информирование работников и обучающихся				
3.1.	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии		Лащевская Е.Е., начальник отдела по безопасности; Дорфман М.П., начальник информационно-аналитического отдела	В период действия Плана	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.2.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении		Кашевская И.В., начальник отдела кадров и охраны труда	В течение 10 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Выполняется в полном объеме в установленные планом сроки
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур		Лащевская Е.Е., начальник отдела по безопасности, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	В период действия Плана	Выполняется в полном объеме в установленные планом сроки
3.4.	Проведение с обучающимися мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, встреч, бесед. Заседание методического объединения классных руководителей «Работа классного руководителя по		Радчич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Сентябрь 2023 г.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении
	формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»			
3.5.	Организация антикоррупционного образования в Учреждении: – разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующих формированию у обучающихся антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами); – осуществление педагогическими работниками качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, правового обеспечения профессиональной деятельности и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся; – осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системе неэффективности управления по подготовленности педагогических работников к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы обучающихся, их успеваемости и учебной дисциплины;	Радич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	В течение учебного года	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении
	– проведение оперативных проверок работы педагогических работников по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения обучающимися занятий и сроков сдачи и документирования результатов деятельности преподавателя за год.			
3.6.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции с юношеского возраста: – тематические классные часы; – видео-передачи «Изучаем свои права», «Права человека – твои права»; – книжные выставки «Закон в твоей жизни».	Радчич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе	В течение учебного года	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4.	Взаимодействие с правоохранительными органами, общественными объединениями и иными органами (организациями) в целях противодействия коррупции			
4.1.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции для принятия необходимых мер по профилактике или устранению правонарушений	Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	В период действия плана	В 2023г взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции не проводилось.
4.1.	Организация выступления представителей правоохранительных органов перед работниками по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Лашевская Е.Е., начальник отдела по безопасности, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	По согласованию	В 2023г. согласований не проводилось.
4.1.2	Организация и проведение встреч обучающихся с представителями правоохранительных органов	Радчич И.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях Чернышов В.В.	В течение года	В 2023г. встречи сотрудников правоохранительных органов не проводились

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Информация о выполнении
4.2.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступивших через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт учреждения) на предмет установления фактов проявления коррупции работниками учреждения	Лащевская Е.Е., начальник отдела по безопасности; Подгурская О.В., начальник административного отдела; Гордеева И.М., юрисконсульт	По мере поступления обращений	В 2023г. жалоб и обращений граждан не поступало
4.3.	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению мероприятий в учреждении	Заместители директора	В период действия Плана	В 2023 г представители общественных организаций и объединений к проведению мероприятий в учреждении не привлекались.

Директор ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта

А.А. Захаров

Исполнитель: Чернышов В.В.

8(926)3036277