

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Московское среднее специальное училище олимпийского резерва № 2 (колледж)»
Департамента спорта города Москвы
(ГБПОУ «МССУОР № 2» Москомспорта)



ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ
ГБПОУ «МССУОР № 2» МОСКОМСПОРТА
НА 2024 / 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Москва
2024

Вводная часть

Библиотека является структурным подразделением общеобразовательного учреждения, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, способствующим формированию культуры личности учащихся.

Библиотека общеобразовательного учреждения руководствуется в своей деятельности федеральными законами «Об образовании», «О библиотечном деле», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ и исполнительных органов субъектов РФ, решениями соответствующего органа управления образованием, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой колледжа.

Деятельность библиотеки осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами колледжа, программами, проектами и планом работы библиотеки.

План работы библиотеки на 2024-2025 учебный год включает основные задачи библиотеки, направления деятельности, основные функции библиотеки и пять разделов: формирование фонда библиотеки, работа с читателями, взаимодействие с другими организациями, профессиональное развитие педагога-библиотекаря, пропаганда библиотечно-библиографических знаний.

Раздел «Формирование фонда библиотеки» предусматривает:

- работу с фондом учебной литературы и периодических изданий;
- работу с фондом художественной литературы;
- справочно-библиографическую работу.

Раздел «Работа с читателями» состоит из:

- индивидуальной работы;
- работы с активом библиотеки;
- работы с педагогическим коллективом;
- работы с обучающимися;
- массовой работы.

План работы библиотеки на 2024/2025 учебный год учитывает информационную, справочно-библиографическую работу, формирование информационной культуры пользователей, выставочную и аналитическую деятельность, рекламу библиотеки, патриотическое, нравственное, экологическое воспитание, краеведение.

Цель:

Реализация комплексных мер по обеспечению стимулирования процесса совершенствования форм и методов работы с пользователями.

Основные задачи библиотеки:

1. Сбор, накопление, обработка, систематизация информации и доведение ее до пользователя.
2. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров школы в области новых информационных технологий и педагогических инноваций;
3. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств.
4. Разработка новых информационно-консультационных услуг для пользователей и привлечение новых клиентов.
5. Формирование у читателей навыков независимого пользователя: обучение пользованию различными носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

6. Оказание помощи учащимся и учителям в создании образовательных проектов.

Направления деятельности и основные функции библиотеки

Направления деятельности библиотеки:

- Создание условий для чтения книг и периодических изданий, для работы с компьютерными программами и Интернет технологиями.
- Ознакомление пользователей с методикой получения и обработки информации, хранящейся на различных носителях.
- Оказание консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации в библиотеке колледжа и других информационных центрах.
- Оказание учителям практической помощи при проведении занятий на базе библиотеки с использованием различных информационных средств обучения.

Основные функции библиотеки:

- **образовательная** (поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в программе развития колледжа);
- **информационная** (предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя);
- **культурная** (организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию обучающихся).
- **аккумулирующая** (формирование, накапливание, систематизация и хранение библиотечно-информационных ресурсов).
- **сервисная** (предоставление информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организация поиска и выдачи необходимых ресурсов, обеспечение доступа к удаленным источникам информации).
- **просветительская** (приобщение обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры).

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
Формирование фонда библиотеки. Работа с фондом учебной литературы и периодических изданий			
1	Систематизация библиотечного фонда согласно таблицам ББК.	Весь год	Педагог-библиотекарь
2	Контроль за оснащением библиотеки техническим оборудованием и информационно-коммуникационными технологиями	Весь год	Педагог-библиотекарь
3	Оформление подписки на периодику, контроль доставки.	Сентябрь, апрель	Педагог-библиотекарь
4	Выдача учебников по классам и курсам. Оформление читательских формуляров новым пользователям. Перерегистрация пользователей.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
5	Прием учебников по классам и курсам.	Май, июнь	Педагог-библиотекарь
6	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебной литературой.	Сентябрь, октябрь	Педагог-библиотекарь

7	Проведение работы по сохранности учебной литературы: рейды по классам с проверкой учебников.	Октябрь, декабрь, апрель	Педагог-библиотекарь
8	Информирование администрации и педагогов ОУ о Федеральном перечне учебников на 2025-2026 учебный год и утверждение директором колледжа	Февраль	Педагог-библиотекарь
9	Составление сводного плана комплектования на новый 2025/2026 учебный год и его утверждение.	Февраль - март	Зам. директора по УВР, Зав. колледжем Педагог-библиотекарь
10	Оформление заказа на учебники;	Апрель, май	Педагог-библиотекарь
11	Осуществление контроля выполнения сделанного заказа;	Июнь, август	Педагог-библиотекарь
12	прием и обработка поступивших учебников: — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание (этикетирование); — пополнение и редактирование электронной картотеки;	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
13	подготовка отчёта об обеспеченности ОУ учебной литературой и представление его в методический отдел СПК колледж	По мере требования	Педагог-библиотекарь
14	Учёт и хранение учебной литературы. Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	Постоянно	Педагог-библиотекарь
15	Проведение работы по сохранности учебного фонда: - рейды-смотри «Учебнику - долгую жизнь!» (колледж - 1 раз в полугодие; по классам - 1 раз в триместр);	Октябрь, апрель	Педагог-библиотекарь
	- индивидуальные беседы о сохранности фонда с учащимися, их родителями, классными руководителями, учителями-предметниками	Постоянно	
16	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение для хранения.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
17	Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Работа с фондом художественной литературы			
1	Изучение состава фонда	Январь	Педагог-библиотекарь
2	Своевременный прием и систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
3	Учет библиотечного фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь

4	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественному фонду; - к фонду периодики; - к справочному фонду читального зала.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
6	Выдача изданий читателям	Постоянно	Педагог-библиотекарь
7	Оформление выставки и уголка читателя в читальном зале	Октябрь	Педагог-библиотекарь
8	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Педагог-библиотекарь
9	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно	Педагог-библиотекарь
10	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением актива библиотеки.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
11	Работа, направленная на исключение попадания в библиотечный фонд печатных материалов экстремистского характера	Постоянно	Педагог-библиотекарь
11	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Справочно-библиографическая работа			
1	Составление рекомендательных списков, планов чтения по запросам и заявкам всех категорий читателей к классным часам, праздникам, юбилейным датам, рефератам, сообщениям.	По мере обращения	Педагог-библиотекарь
2	Обновление страницы библиотеки на сайте колледжа	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3	Выполнение тематических, фактических, информационных справок.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Проведение учебных занятий для обучающихся колледжа с применением информационных технологий. Основы информационной и библиографической культуры профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту – 124 аудиторных часа, которые входят в состав ПМ 02. МДК.02.01.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
II Работа с читателями Индивидуальная работа			
1	Обслуживание читателей на абонементе	Постоянно	Педагог-библиотекарь

2	Обслуживание пользователей в читальном зале	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы о прочитанных книгах.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Ведение рейтинга самых популярных изданий «Десять любимых книг» (оформление выставки)	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения	По факту записи	Педагог-библиотекарь
6	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
Работа с активом библиотеки			
1	Организация нового состава библиотечного актива, распределение обязанностей среди членов актива	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
2	Планирование работы библиотечного актива	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
	Содержание работы библиотечного актива:		
	а) ремонт книг, порядок на полках, проведение санитарных дней;	Постоянно	
	б) оформительская: подготовка презентаций о работе, проводимой библиотекой, оформление стендов и выставок к знаменательным датам;	Постоянно	
	в) лекторская: проведение классных часов и литературных бесед по датам литературного календаря;	Постоянно	
	г) помощь учителям и в подборе материалов к литературным мероприятиям	Постоянно	
Работа с педагогическим коллективом			
1	Информирование учителей о новых поступлениях учебной и методической литературы.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Февраль, март	Педагог-библиотекарь
3	Регистрация преподавателей СПО в электронно-библиотечной системе IPR MEDIA	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Регистрация преподавателей СПО на электронном ресурсе цифровой образовательной среды PROFобразование	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5	Поиск литературы по заданной тематике. Оказание помощи педагогам в поиске информации на электронных носителях.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
6	Привлечение учителей к проведению совместных мероприятий.	Постоянно	Педагог-библиотекарь

7	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Работа с учащимися			
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников и передача информации классным руководителям.	Январь, май	Педагог-библиотекарь
3	Беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Знакомство с правилами пользования библиотекой и читальным залом. Знакомство с правами и обязанностями читателя	Постоянно	Педагог-библиотекарь
4	Рекомендации по выбору художественной литературы согласно возрастным и личностным характеристикам читателя.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
5	Регистрация учащихся 8-11 классов на электронном ресурсе «ЛитРес: Школа»	Сентябрь, октябрь	Педагог-библиотекарь
6	Регистрация обучающихся СПО в электронном ресурсе цифровой образовательной среды PROFобразование		Педагог-библиотекарь
7	Регистрация обучающихся 1 – 4 курса колледжа на использование электронно-библиотечной системой IPR MEDIA и на электронном ресурсе цифровой образовательной среды PROFобразование	Сентябрь, октябрь	Педагог-библиотекарь
Массовая работа			
Постоянно действующие книжные выставки:			
1	«Книги о спорте»	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Олимпийское образование	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3	Выставка книг из списка рекомендуемых произведений для школьных библиотек	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Оформление книжных выставок и экспозиций к знаменательным и памятным датам			
1	«Новые поступления» (с периодическим изменением экспонатов).	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских и зарубежных писателей. Памятные и знаменательные даты на – 2024-2025 год		
3	1 сентября - День знаний. Информационный стенд. 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом. 12 сентября – День памяти святого благоверного князя Александра Невского. 15 сентября — 235 лет со дня рождения американского писателя Джеймса Фенимора Купера (1789-1851).	Сентябрь	Педагог-библиотекарь

	29 сентября — 120 лет со дня рождения русского писателя Николая Алексеевича Островского (1904-1936).).		
	2 октября — 110 лет со дня рождения советского диктора Юрия Борисовича Левитана (1914-1983). 5 октября – День учителя. Информационный стенд. 3 октября — 200 лет со дня рождения русского поэта Ивана Саввича Никитина (1824-1861). 13 октября — 125 лет со дня рождения русского поэта Алексея Александровича Суркова (1899-1983). 15 октября — 215 лет со дня рождения русского поэта Алексея Васильевича Кольцова (1809-1842). 15 октября — 210 лет со дня рождения русского поэта и драматурга Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841). 18 октября — 130 лет со дня рождения писателя и литературоведа Юрия Николаевича Тынянова (1894-1943). 18 октября — 90 лет со дня рождения писателя и историка Кира Булычева (1934-2003г.).	Октябрь	
	4 ноября - День воинской славы. День народного единства. Информационный стенд. 9 ноября — 95 лет со дня рождения российского композитора Александры Николаевны Пахмутовой (1929). 10 ноября — 105 лет со дня рождения российского конструктора Михаила Тимофеевича Калашникова (1919) 12 ноября — 95 лет со дня рождения российского режиссера Ролана Антоновича Быкова (1929-1998). 24 ноября — 295 лет со дня рождения русского полководца Александра Васильевича Суворова (1729-1800). 26 ноября — 130 лет со дня рождения полярника Ивана Дмитриевича Папанина (1894-1986).	Ноябрь	
	12 декабря – День конституции РФ. Информационный стенд. 23 декабря — 225 лет со дня рождения русского художника Карла Павловича Брюллова (1799-1852).	Декабрь	
	2025 г. - Год памяти и славы 31 июля 2023 г. Президент России В.В. Путин подписал Указ о подготовке и проведении в 2025 году празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. 2025 г. - год 25-летия подвига десантников 6-ой парашютно-десантной роты 104 полка Псковской дивизии ВДВ.		
	Юбилейные даты 2025 года		
	1135 лет со времени рождения киевской княгини Ольги (ок. 890-968) 875 лет со времени рождения русского князя Игоря Святославовича (1150-1202) 665 лет со времени рождения иконописца А. Рублёва (1360-1428) 645 лет Куликовской битве (1380) 505 лет со времени рождения русского первопечатника И.Ф. Фёдорова (ок. 1520-1583)) 260 лет со времени рождения русского военачальника П.И. Багратиона (1765-1812)		

	135 лет со времени начала издания Энциклопедического словаря Ф.А. Брокгауза и И.А. Ефрона (1890) 80 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов		
	7 января - Рождество Христово. Информационный стенд. – 100 лет со дня рождения английского зоолога и писателя Д.М. Даррелла (1925–1995) 17 января – День воинской славы России. День снятия блокады Ленинграда (1944) Информационный стенд. 15 января – 230 лет со дня рождения писателя, дипломата А.С. Грибоедова (1795-1829) – 19 января – Православный праздник – Крещение Господне 27 января – День воинской славы России. Снятие блокады г. Ленинграда (1944) 29 января – 165 лет со дня рождения писателя А.П. Чехова (1860-1904)	Январь	
	23 февраля – День защитника Отечества. День воинской славы России. День победы Красной Армии над кайзеровскими войсками (1918) . 24 февраля – 280 лет со дня рождения флотоводца, адмирала, одного из создателей Черноморского флота Ф.Ф. Ушакова (1745-1817)	Февраль	
	1 марта – День памяти воинов-десантников 6-ой парашютно-десантной роты 104 полка Псковской дивизии ВДВ, героически погибших в Аргунском ущелье 1 марта 2000 года (с 31.01.2013 г.) 2 марта – 225 лет со дня рождения поэта Е.А. Баратынского (1800-1844) 3 марта – Всемирный день писателя – 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П.П. Ершова (1815–1869) 14 марта – День православной книги – 120 лет со дня рождения писательницы В.Ф. Пановой (1905-1973) 21 марта – Всемирный день поэзии (с 1999 г.)	Март	
	3 апреля – 105 лет со дня рождения писателя Ю.М. Нагибина (1920–1994) 115 лет со дня рождения писателя Ю.П. Германа (1910-1967) 12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики 290 лет со дня рождения изобретателя И.П. Кулибина (1735-1818) 150 лет со дня рождения английского и итальянского писателя Р. Сабатини (1875-1950)	Апрель	
	1 мая - Праздник весны и труда. Информационный стенд. 1 мая - 100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001) 9 мая – День победы. Выставка художественных произведений о ВОВ на тему « Решающий шаг к победе » 12 мая – 115 лет со дня рождения поэтессы О.Ф. Берггольц (1910–1975) 24 мая – День славянской письменности и культуры 24 мая – 120 лет со дня рождения писателя М.А. Шолохова (1905-1984)	Май	

	Книги-юбиляры — 2024 305 лет со времени выхода повести Даниэля Дефо «Робинзон Крузо» (1719). 205 лет со времени выхода романа Вальтера Скотта «Айвенго» (1819). 200 лет со времени создания комедии «Горе от ума» А.С. Грибоедова (1824). 200 лет поэме А. С. Пушкина «Цыганы» (1824). 195 лет тому назад была завершена публикация «Истории государства Российского» Николая Михайловича Карамзина (12 том — в 1829г.) 190 лет со времени выхода сказки Петра Павловича Ершова «Конёк-Горбунок» (1834). 190 лет со времени написания сказки А.С. Пушкина «Сказка о золотом петушке» (1834). Завершён цикл сказок (1830–1834). 180 лет со времени выхода романа А. Дюма «Три мушкетера» (1844). 165 лет со времени выхода романа И.А. Гончарова «Обломов» (1859). 165 лет со времени выхода романа Ивана Тургенева «Дворянское гнездо» (1859). 160 лет со времени написания Ж. Верном романа «Путешествие к центру Земли» (1864). 150 лет со времени написания Ж. Верном романа «Таинственный остров» (1874). 120 лет «Стихам о Прекрасной даме» Александра Блока (1904). 120 лет со времени написания романа Д. Лондона «Морской волк» (1904). 100 лет со времени публикации сказок В. В. Бианки «Лесные домишки», «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?», «Кто чем поёт?» (1924). 100 лет со времени создания сказки К. И. Чуковского «Муха Цокотуха» (в 1924 г. — «Мухина свадьба»). 100 лет со времени создания сказочной повести Ю. К. Олеши «Три толстяка» (1924). 95 лет со времени публикации сказки К.И. Чуковского «Айболит» (1929). 95 лет со времени создания Э.М. Ремарком романа «На Западном фронте без перемен» (1929). 95 лет со времени создания романа «Прощай, оружие!» Э. Хемингуэя (1929). 95 лет повести Бориса Пильняка «Красное дерево» (1929). 90 лет роману Н. Островского «Как закалялась сталь» (1934). 85 лет роману французского писателя А. де С.- Экзюпери «Планета людей» (1939). 85 лет со времени публикации сказов П. П. Бажова «Малахитовая шкатулка» (1939). 85 лет со времени выхода повести К. Г. Паустовского «Мещёрская сторона» (1939).		
--	---	--	--

	80 лет со времени выхода романа В. А. Каверина «Два капитана» (1944). 75 лет со времени издания Словаря русского языка С.И. Ожегова (1949). 65 лет со времени начала публикации романа К. М. Симонова «Живые и мёртвые» (1959). 65 лет со времени написания «Денискиных рассказов» В. Ю. Драгунского (1959). 60 лет со времени издания романа К. М. Симонова «Солдатами не рождаются» (1964). 55 лет со времени публикации повести Б.Л. Васильева «А зори здесь тихие...» (1969). 55 лет со времени издания романа Ю. В. Бондарева «Горячий снег» (1969). 50 лет со времени создания повести Б. Л. Васильева «В списках не значился» (1974). 50 лет повести российского писателя В. Распутина «Живи и помни» (1974).		
	Книги-юбиляры — 2025 430 лет Уильям Шекспир «Ромео и Джульета» 225 лет «Слово о полку Игореве» Древнерусская литература 205 лет А. С. Пушкин «Руслан и Людмила» 200 лет А.С. Пушкин «Борис Годунов» 195 лет А.С. Пушкин «Повести Белкина» 195 лет А.С. Пушкин «Маленькие трагедии» 195 лет А.С. Пушкин «Сказка о попе и работнике его Балде» 190 лет М. Ю. Лермонтов «Маскарад» 190 лет Н.В. Гоголь «Миргород» 185 лет М. Ю. Лермонтов «Герой нашего времени» 185 лет М. Ю. Лермонтов «Мцыри» 170 лет Л.Н. Толстой «Севастопольские рассказы» 160 лет Т.М. Рид «Всадник без головы» 160 лет М. Э. М. Додж «Серебряные коньки» 155 лет М.Е. Салтыков-Щедрин «История одного города» 155 лет Жюль Верн «20 000 лье под водой» 130 лет Д.Н. Мамин-Сибиряк «Хлеб» 125 лет А.П. Чехов «Три сестры» 125 лет И.А. Бунин «Антоновские яблоки» 120 лет А.И. Куприн «Поединок» 110 лет В.В. Маяковский «Облако в штанах» 110 лет А.А. Блок «Соловьиный сад» 100 лет А. Р. Беляев «Голова профессора Доуэля» 100 лет К. И. Чуковский «Бармалей» 95 лет А.П. Гайдар «Школа» 95 лет И.А. Бунин «Жизнь Арсеньева» 90 лет А.П. Гайдар «Военная тайна» и «Судьба барабанщика» 90 лет А.С. Макаренко «Педагогическая поэма» 90 лет А. Н. Островский «Как закалялась сталь» 85 лет М.А. Булгаков «Мастер и Маргарита» 85 лет А. П. Гайдар «Тимур и его команда» 85 лет Э. Хемингуэй «По ком звонит колокол» 80 лет А.Т. Твардовский «Василий Тёркин»		

	80 лет М.М. Пришвин «Кладовая солнца» 80 лет В. П. Катаев «Сын полка» 80 лет Е. Я. Ильина «Четвёртая высота» 65 лет А.Т. Твардовский «За далью даль» 60 лет В.А. Курочкин «На войне как на войне» 60 лет В.М. Кожевников «Щит и меч» 50 лет А. Г. Алексин «Третий в пятом ряду»		
Обзоры			
1	Библиотечных выставок.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Произведения-юбиларов.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Патриотическое воспитание			
1	8 сентября – День воинской славы России. Бородинское сражение под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812).	Сентябрь	Педагог-библиотекарь преподаватели истории
	12 сентября – День памяти святого благоверного князя Александра Невского	Сентябрь	Педагог-библиотекарь, преподаватели истории
2	Праздник Белых журавлей. День поэзии и памяти о павших на полях сражений во всех войнах.	Октябрь	Педагог-библиотекарь, кураторы
3	Урок исторической памяти «День народного единства через летопись веков»	4 ноября	Педагог-библиотекарь, кураторы
4	Литературно-музыкальная композиция: «Пришел к нам май, а с ним Победа!»- 80 лет со дня Победы. 1. «Была весна – весна Победы» (книжная выставка) 2. «Огонь...из боевой каски» (репортаж – обзор о книгах ВОВ) 3. «Герой в моей семье» (конкурс литературного творчества)	Май	Педагог-библиотекарь, педагоги - организаторы
Нравственное воспитание			
1	Ко Дню матери «О маме – с любовью»	24 ноября	Педагог-библиотекарь, педагоги - организаторы
2	15 мая – Международный день семьи (с 1994 г.)	15 мая	Педагог-библиотекарь, педагоги - организаторы
Подготовить и провести уроки информационной грамотности:			
1	«Правила пользования библиотекой». Библиотечный урок. Все классы	сентябрь	Педагог-библиотекарь

2	«По страницам цифровых журналов» Час-знакомство с цифровыми аналогами журналов	октябрь	Педагог-библиотекарь
3	Оказание методической помощи для ведения проектной деятельности обучающихся	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Профессиональное развитие			
1	Самообразование: -освоение информации из профессиональных изданий; -использование лучшего библиотечного опыта; -посещение семинаров, методических объединений; - присутствие на открытых мероприятиях. - Участие в вебинарах Библиотеки им. Ушинского, издательства КНОРУС, компании IPR MEDIA, «1 сентября» и др.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
2	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий: - освоение новых социальных сервисов и использование их в работе; -овладение знаниями по различным цифровым источникам информации (электронные печатные издания, энциклопедии, справочники, базы данных, периодические издания и т.д.).	Постоянно	Педагог-библиотекарь
3	Использование новых технологий для расширения ассортимента библиотечно-информационных услуг.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Прочие работы			
№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2024 год	Март	
2	Составление плана работы библиотеки на 2025-2026 учебный год	Июнь	
3	Ведение дневника работы библиотеки	Постоянно	
4	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости	

Согласовано
Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе
_____И.Ю.Радчич
«__»_____2024 г.

Педагог-библиотекарь
_____Бровкина Л.В.